



Sheraton
Hsinchu
HOTEL

新竹喜來登大飯店

EMPLOYMENT APPLICATION 工作申請表 Serial No. _____

PLEASE COMPLETE EVERY ITEM IN BLOCK LETTERS
請用正楷填寫以下各項

黏貼相片
(恕不退還)
RECENT PHOTOGRAPH
(non-returnable)

Apply for 應徵部門		Position 應徵職位	
POSITION APPLIED 申請職位	1 st Choice 第一選擇	EXPECTED SALARY 希望待遇	
	2 nd Choice 第二選擇		

PERSONAL PARTICULARS 個人資料		E-MAIL 電子信箱	
NAME IN CHINESE 中文姓名		NAME IN ENGLISH 英文姓名	
DATE OF BIRTH 出生日期		PLACE OF BIRTH 出生地	HEIGHT 身高
TELEPHONE NO. 電話號碼		MOBILE PHONE 行動電話	I.D. CARD NO./PASSPORT NO. 身分證字號/護照號碼
PRESENT ADDRESS 連絡地址		POST CODE 郵遞區號	
PERMANENT ADDRESS 戶籍地址		POST CODE 郵遞區號	

FAMILY RECORD (Please mark with an "X" in the appropriate box) 家庭記錄 (請在適當空格內打 "X" 號)			
MARITAL STATUS 婚姻狀況	<input type="checkbox"/> SINGLE 未婚	<input type="checkbox"/> MARRIED 已婚	<input type="checkbox"/> WIDOWED 喪偶
	<input type="checkbox"/> DIVORCED 離婚		
RELATIONSHIP 關係	NAME 姓名	AGE 年齡	NAME OF COMPANY 工作單位
SPOUSE 配偶			
PARENTS 父母			
CHILDREN OR BROTHERS & SISTERS 子女或兄弟姐妹			

RELATIVES OR FRIENDS PRESENTLY EMPLOYED BY SHERATON-HSINCHU HOTEL 現在本飯店任職之親友			
NAME 姓名	DEPARTMENT 部門	POSITION 職位	RELATIONSHIP 關係

EDUCATION 學歷				
LEVEL 程度	NAME OF SCHOOL 學校名稱	FROM 由	TO 至	MAJOR 主修
GRADUATE SCHOOL 研究所			—	
UNIVERSITY 大學			—	
SECONDARY SCHOOL 高中/職			—	
OTHERS 其他			—	

SKILL 專業技能		HOBBIES/SPORTS 嗜好/體育活動
COMPUTER SKILL 電腦操作技能		
RELATED LICENSE 是否具廚師/相關工作執照	<input type="checkbox"/> YES 有, 類別 _____ <input type="checkbox"/> NO 無	
OTHERS 其他		

EMPLOYMENT RECORD 工作經歷					
COMPANY NAME 工作單位	JOB TITLE 職位	FROM 由	TO 至	SALARY 月薪	REASON FOR LEAVING 離職原因
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		

LANGUAGES (Please mark a "✓" to indicate your knowledge) 語言 (請在適當空格上填上 "✓" 符號)									
LANGUAGES 語言	READING 閱讀			WRITING 書寫			CONVERSATION 會話		
	GOOD 佳	FAIR 可	POOR 差	GOOD 佳	FAIR 可	POOR 差	GOOD 佳	FAIR 可	POOR 差

本人特此聲明, 履歷表所陳述之資料皆屬事實且完整, 本人願意提供資歷查核聯絡名單如下, 並同意承恩建設股份有限公司(新竹喜來登大飯店)可以調閱我的個人資料。我並且授權相關人員及組織機構包括學校、前雇主及執行法機構等得提供有關我工作所需資料, 此等提供之人或機構均無須負擔任何法律責任。

Reference Check (if applicable) 資歷查檢同意 推薦人情況 (若有請填寫)		
NAME 姓名	EMPLOYER AND POSITION 工作單位及職務	RELATIONSHIP 關係

EMERGENCY INFORMATION 緊急聯絡人			
NAME 姓名	RELATIONSHIP 關係	ADDRESS 地址	TEL. NO. 電話

應徵者個人資料蒐集告知及聲明

本公司依據個人資料保護法（以下稱個資法）規定，向台端告知下列事項，請台端詳閱：

一、特定目的

本公司基於人力資源規劃之徵才需要，為人事管理【屬個人資料保護法特定目的項目代號 002】之目的蒐集台端之個人資料。

二、蒐集項目（類別）

依履歷表上所載應徵者之個人相關資料欄位(含應徵者之中英文姓名、性別、出生年月日、血型、身分證統一編號、身高、體重、國籍、護照號碼、家庭成員、是否為原住民身分、是否領有身心障礙手冊、兵役狀況、婚姻狀況、現居地址、戶籍地址、電子信箱、聯絡電話、緊急聯絡人、聯絡人電話、教育程度、經歷、證照狀況、語言能力、電腦技能、財務狀況、自傳、希望待遇、曾獲殊榮、是否兼任其他職務、是否投資其他事業等)及本公司人才資料庫暫存作業需要，並就委任或僱傭關係決定等後續處理，為通知或契約關係之要約或承諾等作業項目為蒐集。

三、使用範圍

除依據個人資料保護法及相關法令另有規定，或屬應徵者可公開蒐集資料，或應徵者前曾提供特定第三人【如政府機構就業網站或人力銀行網站等】蒐集外，應徵者個人資料僅供本公司及本公司所屬機構內部傳輸、使用與處理、利用。

四、使用期間、地區及對象

台端資料僅供本公司及本公司所屬機構於本國使用，應徵者個人資料自本公司蒐集日起以台端本次應徵之職務為限，自本公司收到台端之履歷表起，於本公司因執行業務所必須之保存期間，為處理、利用之，惟相關法令，另有保存期限規定者，從其規定。

五、應完整及確實揭露

本申請表上所有填載項目都是應揭露事項，應徵者若未完整及確實填寫，可能會造成無法辨識應徵者身分及通知招募相關資訊，或無法評估是否符合本公司招募條件等。

六、查閱、請求複製本、更正資料、要求停止處理利用或刪除

除依據個人資料保護法及相關法令另有規定外，若您需要執行本條權利，僅以台端本次應徵之職務為限，請台端洽於本公司人資課辦理。

七、台端得自由選擇是否提供相關個人資料，惟台端若拒絕提供相關個人資料，本公司將無法進行必要之徵才審核及處理作業或提供台端相關服務。

同意書

經貴公司告知，本人已明確瞭解上述聲明及告知事項，茲同意上開個人資料之特定目的、蒐集項目（類別）、使用範圍、使用期間、應完整及確實揭露，以及查閱、請求複製本、更正資料、要求停止處理利用或刪除之相關要求，並同意貴公司於上開特定目的必要範圍內蒐集、處理及利用本人個人資料。

立書人：

身分證統一編號：

日期：

DECLARATION 聲明

I confirm that these statements are true to the best of my knowledge and belief, and that any misrepresentation of facts could be a cause for dismissal. I also authorize any investigation of the above for purposes of verification.

本人工作申請表上所填之一切均屬真實及正確，如有砌詞訛報者，自願接受公司立即解雇之處分。本人並接受貴公司調查上述資料之真實程度。

SIGNATURE OF APPLICANT 中文 CHINESE _____

申請人簽字

日期 DATE _____

英文 ENGLISH _____

FOR OFFICIAL USE ONLY
以下為本公司記載之相關資料

INTERVIEW EVALUATION 面試評價	1 st INTERVIEW BY HUMAN RESOURCES DEPARTMENT 人力資源部		2 nd INTERVIEW BY DEPT. HEAD CONCERNED 相關部門主管	
	POINTS 分數	REMARKS 備註	POINTS 分數	REMARKS 備註
GENERAL APPEARANCE 儀容				
PERSONALITY 性格				
COURTESY 禮儀				
INITIATIVE 主動性				
SELF-CONFIDENCE 自信心				
JOB KNOWLEDGE 職位知識				
ENGLISH CONVERSATIONAL ABILITY 英文應對能力				
OVERALL RATING 總分				
POINTS 分數 5分: EXCELLENT 優 4分: GOOD 良 3分: AVERAGE 一般水準 2分: BELOW AVERAGE 水準之下 1分: POOR 差	<input type="checkbox"/> RECOMMENDED FOR 2 nd INTERVIEW 推薦第二次面試		<input type="checkbox"/> DECLINED 不合適 <input type="checkbox"/> ACCEPTED 合適 <input type="checkbox"/> DECLINED 不合適	
	DATE 日期 _____	SIGN 簽名 _____	DATE 日期 _____	SIGN 簽名 _____
ACCEPTED 接受	JOB TITLE 職稱 _____		COMMENCING DATE 上班日期 _____	
	SALARY 建議薪資 _____			
	DEPT. HEAD 部門主管 _____		DIVISION HEAD 部門協理/總監 _____	
CONFIRMATION OF EMPLOYMENT 接受與聘請條件	JOB TITLE 職稱 _____		COMMENCING DATE 上班日期 _____	
	CONFIRMED SALARY 確認薪資 _____			
Human Resources Only 人力資源部填寫	DEPARTMENT 部門/單位 _____			
	HRM 人力資源部經理 _____		GENERAL MANAGER 總經理 _____	